

Agenda Legale Elettronica
Azione di Classe
Deposito Atti



Il Momento Legislativo
Editoriale Emmeelle

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

Dal **19 maggio 2021** sono entrate in vigore le norme del nuovo **TITOLO VIII - bis del Codice di procedura civile relative ai procedimenti collettivi**, o Azione di Classe (c.d. Class Action), composto dagli articoli da 840-bis a 840-sexiesdecies.

Sono pertanto stati inseriti nel software Agenda Legale Elettronica (versione 4.0.7) gli schemi XSD per il deposito degli atti relativi alla nuova procedura.

In particolare sono stati aggiunti tra gli **Atti Introduttivi** gli schemi relativi a:

- *Impugnazione Decreto CA - Atto di opposizione a decreto CA;*
- *Ricorso CA e Inibitoria - Iscrizione a ruolo di un ricorso di Azione di Classe.*

Negli **Atti di Parte - Contenzioso** sono stati implementati:

- *Accordo Conciliativo Transattivo CA - Accordo Conciliativo Transattivo CA*
- *Memoria Difensiva CA - Atto di deposito memoria difensiva CA*
- *Modifica Visibilità Funzionari - Atto di richiesta di modifica visibilità dei funzionari dello sportello*
- *Osservazioni Integrazioni CA - Atto di deposito osservazioni integrazioni CA*

È stata infine prevista una nuova figura di soggetto depositante, il **Rappresentante comune degli aderenti all'azione di classe**, introdotta dal nuovo titolo del codice di procedura civile il quale svolge funzioni tipiche e dunque, nell'ambito del processo civile telematico, deposita una serie di atti ad esso riservati e contenuti nella categoria **Atti del Rappresentante Comune CA** e precisamente:

- *Accordo Transattivo CA*
- *Deposito Documentazione Pagamenti*
- *Deposito Piano Riparto*
- *Deposito Progetto Diritti Omogenei*
- *Schema Accordo Transattivo CA - Schema Accordo Transattivo Class Action*

Da ultimo sono stati previsti nuovi **Codici Oggetto** specifici per i procedimenti dell'azione di classe che, ricordiamo, sono di competenza delle sezioni specializzate del tribunale in materia di imprese:

- 181040** - Azione di classe
- 181042** - Azione inibitoria collettiva
- 181044** - Impugnazione Decreto 840 - undecies

Gli "*Sportelli di Prossimità*", istituiti presso i comuni e gli enti locali territoriali, hanno finalità informative e di acquisizione e trasmissione di atti e di documenti, per consentire all'utenza la presentazione, il deposito di atti e la verifica dello stato delle procedure nelle quali non vi sia il patrocinio di un difensore.

Nello specifico, poiché qualsiasi cittadino può aderire anche autonomamente ad un'azione di classe, negli schemi degli atti ad essa relativi sono stati inseriti i riferimenti e gli elementi per l'individuazione dello sportello di prossimità utilizzato ai fini della proposizione, dell'ade-

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

sione, del deposito degli atti e della consultazione del fascicolo elettronico.

Di seguito vengono esaminati i singoli atti depositabili per la proposizione dell'azione di classe e gli adempimenti successivi.

ATTI INTRODUTTIVI

Ricorso CA e Inibitoria – Iscrizione di un ricorso di azione di classe

The screenshot displays the PROCESO CIVILE TELEMATICO interface. The main window is titled 'Fascicolo PCT: PRATICA TEST FATTURAZIONE - Atto introduttivo azione di classe'. It features a sidebar on the left with a tree view of document types, including 'Atti introduttivi'. The main area is divided into two panes: 'Categorie' and 'Documenti'. The 'Documenti' pane shows a list of document types with their descriptions. The document 'Ricorso CA e Inibitoria' is highlighted in blue.

Documento	Descrizione
Citazione	Citazione generica
Citazione Appello	Citazione in appello
Citazione in Riassunzione	Citazione in riassunzione e riassunzione in appello
Citazione Sfratto	Citazione in materia di sfratto, morosità, finita locazione
Convalida Provv. Questore	Iscrizione al ruolo di un procedimento rti immigrazione
Impugnazione Decreto CA	Atto di opposizione a decreto CA
Modifica Condizioni Divorzio	Iscrizione di un Modifica Condizioni di Divorzio (VG)
Modifica Condizioni Separazione	Iscrizione di una Modifica Condizioni di Separazione (VG)
Opposizione Decreto Ingiuntivo	Atto di opposizione a decreto ingiuntivo
Opposizione Locazioni	Atto di opposizione in materia di locazioni
Revocazione Art. 395cpc Tribunale	Iscrizione al ruolo di una impugnazione a provvedimento per revocazione
Ricorso	Iscrizione al ruolo di un ricorso generico
Ricorso 702 Bis	Iscrizione al ruolo di un ricorso ex Art. 702bis c.p.c.
Ricorso Amministrazione Sostegno	Iscrizione di un ricorso amministrazione di sostegno
Ricorso Appello	Iscrizione al ruolo di un ricorso in appello
Ricorso CA e Inibitoria	Iscrizione al ruolo di un ricorso di azione di classe
Ricorso Cautelare Ante Causam	Iscrizione di un ricorso per un provvedimento cautelare ante causam.
Ricorso Decreto Ingiuntivo	Iscrizione di un ricorso per decreto ingiuntivo.
Ricorso Divorzio	Iscrizione di un ricorso per divorzio giudiziale o consensuale
Ricorso Immigrazione	Iscrizione al ruolo di un procedimento rti immigrazione
Ricorso Immigrazione 35 Dublino	Iscrizione al ruolo di un procedimento rti immigrazione
Ricorso Opposizione Decreto Ingiuntivo	Atto di opposizione a decreto ingiuntivo
Ricorso Separazione	Iscrizione di un ricorso per separazione giudiziale o consensuale
Ricorso Sequestro Conservativo	Iscrizione di un ricorso sequestro conservativo
Ricorso Sequestro Giudiziario	Iscrizione di un ricorso sequestro giudiziario
Successioni	Iscrizione al ruolo di un ricorso per eredità
Trattamento Sanitario Obbligatorio	Iscrizione di un trattamento sanitario obbligatorio

Trattasi di atto introduttivo che segue il modello del ricorso ordinario, contiene dunque tutti i campi per l'iscrizione a ruolo del procedimento e risultano preimpostati i codici oggetto previsti per l'azione di classe, restano analoghe le modalità di compilazione delle parti ma viene aggiunto come opzionale il campo Sportello di prossimità, come mostrato in figura.

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

PROCESSO CIVILE TELEMATICO

Fascicolo PCT: PRATICA TEST - Atto introduttivo azione di classe

Sportello Prossimità

Anagrafica Sportello Prossimità

Ricerca dati anagrafici

Cognome/Denominazione	Nome	Codice Fiscale	Partita IVA	Posizione	Posiz. processuale	Sesso	Funzione
CROCCHIA	GIOVANNI			Controparte			
CSA Costruzioni srl				Controparte			
CIUCCO	MICHELE			Avvocato Contr...			
CURRADO	ITALO			Avvocato Contr...			
CUSTODIA GIUDIZ. IMM. VIA PORT...				Cliente			
CUSTODIA GIUDIZIARIA IMMOBILE ...				Cliente			
D.M.T. SISTEMI METALLICI S.R.L.				Controparte			

• Natura Giuridica

SPP (Sportello di prossimità)

Denominazione

Sportello di prossimità

Nome

Appostamento creato

Selezione CF/P. Iva:

Codice Fiscale Partita IVA

10194875100

Indirizzo

• Via

Via di qua 13

• Civico

• Cap

00100

• Località

Roma

• Provincia

RM - Roma

• Nazione

ITALIA

Codice Univoco PA

Codice univoco amministrazione da riportare per identificare una sede locale della pubblica amministrazione.

Delega Comunicazioni

Delegato Da

Parte Delegante

Parte Delegante

Delega Visibila

Indietro Avanti

All'interno di detta maschera andranno inseriti i dati corrispondenti all'anagrafica dello sportello di prossimità che potranno essere, come di consueto, prelevati dalla sezione rubrica dell'agenda se precedentemente memorizzati o inseriti direttamente in fase di compilazione.

Oltre ai consueti dati nella natura giuridica (obbligatoria) è espressamente prevista la definizione “*Sportello di Prossimità*” (SPP) e nella maschera sono attivabili le due opzioni relative alla delega che può essere rilasciata in relazione alle attività connesse con il procedimento di azione di classe e dunque:

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

Delega Comunicazioni: viene avvalorata con apposito flag e presenta due opzioni come mostrato in figura a seconda che la delega venga fornita da uno dei soggetti precedentemente inseriti tra le parti (Parte Delegante) od invece si tratti di persona giuridica; in questo caso l'unico dato obbligatorio è costituito dal codice fiscale ma si può inserire, previa spunta del relativo flag anche la denominazione.

Delega visibilità: avvalorando il relativo flag è possibile specificare che la delega si riferisce alla visibilità delle informazioni e del fascicolo relativo al procedimento in nome e per conto dell'aderente.

Nella sezione Soggetti deve essere inserito il difensore come per tutti gli atti del PCT.

DATI CLASS ACTION

I campi di questa sezione si riferiscono alla specificità dell'azione di classe e come previsto dalla normativa e dagli schemi ministeriali prevedono l'inserimento:

Oggetto dell'azione di classe, costituito da un campo di testo libero.

Richiesta Inibitoria Collettiva, campo facoltativo da avvalorare con apposita spunta nonché gli elementi relativi alla **Domanda** ossia il:

- **Richiedente**, campo nel quale deve essere inserito il soggetto come sempre prelevabile

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

dalla rubrica

• *Richiesta*, che può essere *Restitutoria* o *Risarcitoria*, per entrambe le opzioni è possibile o meno precisare gli importi della richiesta medesima come illustrato nella figura

The screenshot displays the 'PROCESSO CIVILE TELEMATICO' interface. The main window title is 'Fascicolo PCT: PRATICA TEST' and the current view is '- Atto introduttivo azione di classe'. On the left, a sidebar lists various document types, with 'Richiesta' selected. The main area shows the 'Richiesta' form with the following fields:

Richiesta	
<input checked="" type="checkbox"/> Restitutoria	Importo Non Precisato
<input type="checkbox"/> Importo Non Precisato	
<input checked="" type="checkbox"/> Risarcitoria	Importo
<input type="checkbox"/> Importo	€ 100000

Seguono le maschere relative all'atto principale ed alle allegazioni la cui compilazione non presenta differenze rispetto a tutti gli altri atti del processo civile telematico.

Impugnazione decreto CA - Atto di opposizione a decreto CA

Il presente schema è sostanzialmente uguale a quello relativo al Ricorso per Azione di Classe, ne differisce soltanto nella parte in cui, trattandosi di atto d'impugnazione del decreto emesso ai sensi dell'art. 840-octies, è previsto l'inserimento dei dati identificativi del suddetto e della tipologia di opposizione come mostrato in figura

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

PROCESSO CIVILE TELEMATICO
Fascicolo PCT: PRATICA TEST **Alto introduttivo azione di classe**

Impugnazione: Decreto CA

Pilo di opposizione a decreto CA

Destinazione: Ufficio Giudiziario di destinazione, tra quelli dove è attivo il PCT

Valore	Decisione
0800060095	Tribunale di Ragusa ex Tribunale di Modica
0390140093	Tribunale di Ravenna
0800630097	Tribunale di Reggio Di Calabria
0390330099	Tribunale di Reggio Nell'Emilia
0570590099	Tribunale di Rieti
0990140095	Tribunale di Rimini
0580910096	Tribunale di Roma
0221610095	Tribunale di Rovetto
0000440000	Tribunale di Pavia

Contenzioso:

Valore	Decisione
181040	Azione di Classe
181042	Azione inibitoria collettiva
181044	Impugnazione Decreto 840/undecies
181099	Altre controversie di competenza della Sez. Spec. dell'Impresa in materia di propr. Industriale e detto d'autore
181999	Altre controversie di competenza della Sez. Spec. dell'Impresa in materia societaria

Valore Causa: 50000,00
 Contributo Unificato: Impeto €

Anagrafica Procedimento:

- Partecipanti
- Soggetti

Dati Impugnazione:

- Numero Fascicolo
- Anno Fascicolo
- Data Decreto
- Tipo Impugnazione:
 - 840 8
 - 840 12
 - GEN
 - 840 15

Dati Impugnazione

È previsto come obbligatorio l'inserimento del numero di ruolo generale e dell'anno del procedimento per azione di classe e come facoltativa la data di pubblicazione del decreto opposto.

Tipo Impugnazione

Deve essere avvalorata una delle opzioni previste dagli artt. 840 ss. del c.p.c. con riferimento alla tipologia di opposizione.

Tutte le altre sezioni dello schema presentano le medesime opzioni del Ricorso CA e Inibitoria di cui sopra.

ATTI DI PARTE – CONTENZIOSO

Accordo Conciliativo Transattivo CA - Accordo Conciliativo Transattivo CA

Trattasi dello schema di atto di deposito semplice quindi nella maschera principale andranno inseriti i soli dati relativi all'ufficio giudiziario, il Numero di Ruolo Generale e l'Anno, elementi necessari alla corretta individuazione del procedimento.

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

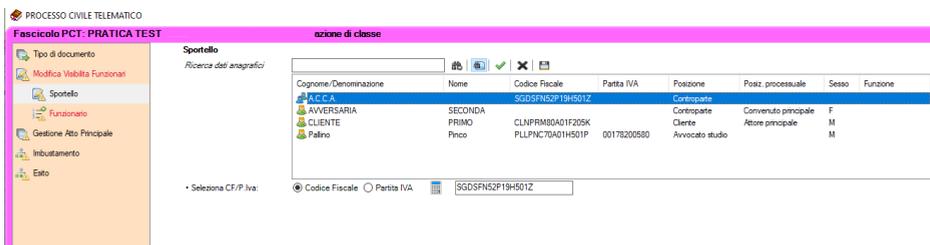
Memoria Difensiva CA - Atto di deposito memoria difensiva CA

Trattasi dello schema per il deposito di una memoria semplice quindi nella maschera principale andranno inseriti i soli dati relativi all'individuazione dell'ufficio giudiziario e del procedimento; è previsto un campo di testo opzionale per inserire la domanda qualora sia necessario evidenziare una particolare richiesta rivolta al giudice.

Modifica Visibilità Funzionari - Atto di richiesta di modifica visibilità dei funzionari dello sportello

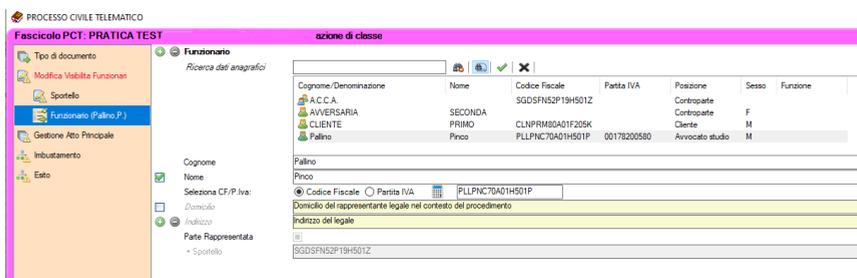
Il presente atto deve essere utilizzato nel caso il funzionario (persona fisica) che opera presso lo sportello di prossimità e dunque ha le credenziali per svolgere le funzioni previste relativamente alla visibilità del fascicolo dell'azione di classe per conto dell'aderente, cambi nel corso del procedimento.

Pertanto nella schermata mostrata nella figura che segue



dovrà essere selezionato lo sportello relativo alla class action per la quale si deposita l'atto e presente nel consueto menù a tendina da prelevare dalla rubrica dell'agenda o precompilato con le parti già inserite in relazione alla pratica aperta.

Immediatamente dopo come illustrato sotto



andranno inseriti i dati (prelevati da rubrica o ex novo) relativi al soggetto persona fisica funzionario di sportello abilitato a svolgere le operazioni previste per detto soggetto.

Nel campo Parte Rappresentata, alla voce Sportello comparirà il codice fiscale dello

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

sportello di prossimità selezionato con l'operazione precedente.

Osservazioni Integrazioni CA – Atto di deposito osservazioni integrazioni CA

Il presente schema deve essere utilizzato per presentare osservazioni relativamente a domande depositate da altri soggetti rispetto a colui che svolge le osservazioni o per integrare la propria domanda.

L'atto prevede pertanto l'inserimento del/i numero/i relativi alla/e domanda/e rispetto alle quali si vogliono svolgere osservazioni o presentare integrazioni.

Ricordiamo che la codifica per le domande di azione di classe è costituita dalle stringhe:

DA o DI, entrambe seguite da un numero composto da 7 cifre.

ATTI DEL RAPPRESENTANTE COMUNE CA

Questa categoria è stata introdotta negli schemi XSD ministeriali del processo civile telematico a seguito della previsione, contenuta nel nuovo articolo 840-sexies c.p.c., della nuova figura del Rappresentante comune degli aderenti all'azione di classe, tra le cui competenze rientrano la redazione ed il deposito di alcuni atti previsti per il nuovo procedimento.

Lo schema degli atti è il medesimo per tutti poiché la funzione del rappresentante è comune a qualsiasi soggetto aderente all'azione; le specifiche servono sostanzialmente ad identificare univocamente il procedimento e le domande cui il deposito si riferisce, trattandosi di atti collettivi che hanno valore per una pluralità di soggetti.

Accordo Transattivo CA

The screenshot shows the 'PROCESSO CIVILE TELEMATICO' interface. The main window title is 'Fascicolo PCT: PRATICA TEST' and the sub-title is 'azione di classe'. The left sidebar contains a navigation menu with items: 'Tipo di documento', 'Accordo Transattivo CA', 'Domande Class Action', 'Domanda', 'Gestione Atto Principale', 'Imbustamento', and 'Esito'. The main content area is titled 'Accordo Transattivo CA' and includes the following fields and sections:

- Riferimento alla causa:** A table with columns 'Valore' and 'Descrizione'.

Valore	Descrizione
0880060095	Tribunale di Ragusa ex Tribunale di Modica
0390140093	Tribunale di Ravenna
0800630097	Tribunale di Reggio Di Calabria
0350330099	Tribunale di Reggio Nell'Emilia
0570590099	Tribunale di Rieti
0990140095	Tribunale di Rimini
05802910098	Tribunale di Roma
0221610095	Tribunale di Rovereto
0000110000	Tribunale di Trieste
- Contenzioso:** A search box containing the value '12345'.
- Anno:** A field containing the value '2021'.

AZIONE DI CLASSE - DEPOSITO ATTI

Nella maschera principale andranno avvalorati come sempre i dati per l'individuazione del procedimento e dunque ufficio giudiziario, ruolo, NRG ed anno e, una volta aperta la sezione

Domande Class Action

andranno inseriti il progressivo della domanda - essendo un atto collettivo in realtà andranno inserite tutte le domande con la codifica DAnnnnnn o DInnnnnn - con la specifica, per ognuna della tipologia di richiesta e degli eventuali importi come rappresentato in figura

The screenshot displays a web-based form for a 'Domanda' (Request) in a 'PROCESSO CIVILE TELEMATICO' (Telematic Civil Process). The form is titled '- Atto introduttivo azione di classe' (Introductory Act of Class Action). On the left, a navigation menu shows options like 'Tipo di documento', 'Accordo Transattivo CA', 'Domande Class Action', and 'Domanda'. The main form area contains the following fields and options:

- Numero:** DA1234567
- Richieste non presenti sono da considerarsi rigettate** (Requests not present are to be considered rejected)
- Importo:** € 15000.00
- Tipo:** Risarcitoria (Compensatory), Restitutiva (Restitutory)
- Importo:** € 2500.00
- Tipo:** Risarcitoria, Restitutiva
- Motivazioni:** (Motivations) - checkbox is unchecked

Lo schema sopra descritto è identico oltre che per l'Accordo Transattivo CA anche per gli atti:

- ***Deposito Documentazione Pagamenti***
- ***Deposito Piano Riparto***
- ***Deposito Progetto Diritti Omogenei***
- ***Schema Accordo Transattivo CA - Schema Accordo Transattivo Class Action.***



Editoriale Emmele Il Momento Legislativo s.r.l.

Sede: Via Santa Ciriaca, 10 - 00162 Roma

Tel. 06.44362737 - 06.4462796 • **Fax** 06.44703053

Email: info@momentolegislativo.it

Internet: www.momentolegislativo.it



Il Momento Legislativo
Editoriale Emmele